

Módosult a „Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva” című (RRF-6.2.1 kódszámú) felhívás

Módosuló pont megnevezése	Korábbi szöveg	Új szöveg
<p>Felhívás módosítás összefoglalása</p>	<p>-</p>	<p style="text-align: center;"><b>FELHÍVÁS MÓDOSÍTÁS ÖSSZEFOGLALÁSA</b></p> <p><b>I. Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása az elszámolás során</b></p> <p>Az elkészült beruházások elszámolása jelentősen egyszerűsödik azáltal, hogy egy egyszerűsített elszámolási mód, az úgynevezett költségvetés-tervezetből megállapított átalány elszámolás kerül bevezetésre.</p> <p>Az elszámolási mód lényege, hogy az értékelt és elfogadott projekt költségvetésekből kiindulva projektenként több egyösszegű átalány kerül a támogató által megállapításra és a támogatói okirat egyoldalú módosításával bevezetésre. Az egyösszegű átalányok összességében lefedik a jelenleg hatályos támogatási okiratok szerint leszerződött összegeket, tehát minden kedvezményezett a számára megítélt és leszerződött támogatáshoz tud hozzájutni. Az egyszerűsítés a kifizetési igénylések elkészítésében és azok ellenőrzésében jelentkezik.</p> <p>A kifizetési igénylések ellenőrzése kizárólag a kimenetek megvalósulásának ellenőrzéséből áll (pl. az előírt műszaki tartalommal elkészült-e a beruházás, kihelyezésre került-e a tájékoztató tábla), pénzügyi alátámasztó dokumentumok benyújtása és ellenőrzése nem szükséges. Egyösszegű átalány alkalmazása esetén, az uniós szabályozással összhangban, részteljesítés nem elfogadható, kifizetés csak akkor lehetséges, ha az elvárt kimenet hiánytalanul megvalósul.</p> <p>A kedvezményezett technikai bizonylatot rögzít fel az EPTK rendszerben a kifizetési igénylés összeállításakor, illetve azokat az alátámasztó dokumentumokat csatolja, melyek a szakmai teljesülést igazolják a Felhívás 3.10.3 pontja szerint. A pénzügyi lebonyolításra vonatkozó dokumentumokat (pl. számlák, bankszámla kivonatok átutalási megbízás teljesítéséről), illetve piaci árat alátámasztó dokumentumot nem szükséges benyújtani.</p> <p>A támogató és egyéb ellenőrző szervek nem kérhetik az adott fejlesztésre vonatkozóan a valós kiadás mértékének bemutatását.</p> <p>Az elszámolásra vonatkozó részletek a Felhívás 3.10 pontjában kerülnek bemutatásra. Ezzel egyidejűleg a szállítói előleg és a támogatási előleg igénylésének szabályai nem változnak.</p> <p><b>II. Mérföldkövek számának csökkentése</b></p> <p>Minden projekt egy kötelező mérföldkövel rendelkezik, mely a záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásának dátuma. Legkésőbb erre az időpontra szükséges a teljes beruházás fizikai befejezését elvégezni és az áramszolgáltatói átvételt / üzembe helyezést igazolni. A mérföldkő és kapcsolódó végdátum a támogatói okiratokban egyoldalú módosítással átvezetésre kerül, ugyanakkor előteljesítésre, tehát a végdátum előtti záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtására is lehetőség van.</p> <p>A záró beszámoló és kifizetési igénylés előtt időközi kifizetési igénylések benyújtását is lehetővé teszi a felhívás, ezek időpontja a továbbiakban nincs mérföldkőhöz kötve, és szakmai beszámoló rögzítése sem szükséges. Az időközi és záró kifizetési igénylések benyújtására vonatkozó</p>

		<p>szabályokat a Felhívás 3.10 pontja, a mérföldköre vonatkozó elvárást a Felhívás 5. pontja tartalmazza.</p> <p><b>III. Kötelező nyilvánosság biztosítása</b> Részletes elvárások kerültek megfogalmazásra a kihelyezendő tábla kapcsán a Felhívás 7.5 részében.</p> <p>A Felhívás szövegszerű változásainak részletes bemutatása a Felhívás mellé kiadott <b>közleményben</b> ismerhető meg. (Elérhető: <a href="https://napelem.palyazat.gov.hu/közlemények">https://napelem.palyazat.gov.hu/közlemények</a>)</p>
Adatlap/Forrás megnevezése	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XIX. Gazdaság-újraindítási alap uniós fejlesztései fejezet 3. cím Központi kezelésű előirányzatok, 10. alcím Nemzeti Helyreállítási Alap központi kezelésű előirányzat	<b>XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) előirányzat</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	3.1 Pénzügyi tervezésre és elszámolhatóságra vonatkozó szabályok	<b>3.1 Pénzügyi tervezésre vonatkozó szabályok</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Földhőt alkalmazó bármilyen jellegű hőszivattyú csak akkor számolható el, ha annak létesítéséről 3 eltérő regisztrált kivitelezőtől kerül árajánlat becsatolásra és közülük a legalacsonyabb árú ajánlatot adó kivitelezővel kerül a Vállalkozási szerződés megkötésre, továbbá részletes számítással kerül alátámasztásra ezen megoldás más támogatott megoldáshoz viszonyított költséghatékonysága.	<b>A felhívás 3.1. fejezetéből törlésre került.</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Jelen Pályázati Felhívás piaci ár igazolására vonatkozó 3.11 pontja eltér az útmutatóban foglaltaktól, arra csak jelen Pályázati Felhívás rendelkezéseit kell alkalmazni.	<b>A felhívás 3.1. fejezetéből törlésre került.</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Jelen projekt keretében elszámolhatók a 2.1.1 – 2.1.2 pontban részletezett, támogatható műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó anyagköltség és munkadíj, illetve a tervezett beruházáshoz kapcsolódó tervezési, energetikai tervezési, engedélyezési, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítására vonatkozó költségek, továbbá a 2.1.2 pont esetében az elkészítésre kerülő energetikai tanúsítványok költségei.	Jelen projekt keretében <b>tervezhetőek</b> a 2.1.1 – 2.1.2 pontban részletezett, támogatható műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó anyagköltség és munkadíj, illetve a tervezett beruházáshoz kapcsolódó tervezési, energetikai tervezési, engedélyezési, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítására vonatkozó költségek, továbbá a 2.1.2 pont esetében az elkészítésre kerülő energetikai tanúsítványok költségei.
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	A 2021. évi pályázati körben az elszámolható maximális fajlagos költségek (áfa-val növelt bruttó összegek anyag- és munkadíjjal együtt):	A 2021. évi pályázati körben a <b>tervezhető</b> maximális fajlagos költségek (áfa-val növelt bruttó összegek anyag- és munkadíjjal együtt):
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Az engedélyezés, a kötelező nyilvánosság biztosítása, illetve az energetikai tanúsítványok elkészítésének elszámolható költsége nem haladhatja meg az elszámolható kivitelezési költség 5%-át.	Az engedélyezés, a kötelező nyilvánosság biztosítása, illetve az energetikai tanúsítványok elkészítésének <b>tervezett</b> költsége nem haladhatja meg a <b>tervezett</b> , elszámolható kivitelezési költség 5%-át.
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Fontos! A kivitelezést és a kivitelezési tervek elkészítését, továbbá a kötelező tájékoztatás biztosítását kizárólag a <a href="https://napelem.palyazat.gov.hu/">https://napelem.palyazat.gov.hu/</a> honlapon elérhető regisztrációs listán szereplő kivitelező végezheti, így az erre vonatkozó költségzámolást kizárólag az érintett munkanemmel megbízott regisztrált kivitelező állíthatja ki a Kedvezményezett részére. A kivitelezői regisztrációs lista folyamatosan bővül. Energetikai tervezés elvégzéséhez nem szükséges előzetes regisztráció.	<b>Fontos! A kivitelezést és a kivitelezési tervek elkészítését, továbbá a kötelező tájékoztatás biztosítását kizárólag a <a href="https://napelem.palyazat.gov.hu/">https://napelem.palyazat.gov.hu/</a> honlapon elérhető regisztrációs listán szereplő kivitelező végezheti. A kivitelezői regisztrációs lista folyamatosan bővül. Energetikai tervezés elvégzéséhez nem szükséges előzetes regisztráció.</b>

3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	A tervezett beruházás előtti és utáni állapotra vonatkozó két darab energetikai tanúsítvány elkészítési költsége kizárólag a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el.	A tervezett beruházás előtti és utáni állapotra vonatkozó két darab energetikai tanúsítvány elkészítési költsége kizárólag, a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén <b>tervezhető</b> .
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Kivitelezési költség kizárólag a regisztrált kivitelezőkkel a kivitelező regisztrációs listába történő felvételét követő időpontban kötött 6. számú melléklet szerinti Vállalkozási szerződés alapján számolható el!	Kivitelezési költség kizárólag a regisztrált kivitelezőkkel a kivitelező regisztrációs listába történő felvételét követő időpontban kötött 6. számú melléklet szerinti Vállalkozási szerződés alapján <b>tervezhető és számolható el!</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Az engedélyezés vonatkozásában szintén szerződés megkötése, illetve benyújtása szükséges. Ezen tevékenységet azonban a regisztrált kivitelezőkön kívül más vállalkozás is végezheti.	Az engedélyezés vonatkozásában szintén szerződés megkötése, illetve benyújtása szükséges <b>a pályázat keretén belül</b> . Ezen tevékenységet azonban a regisztrált kivitelezőkön kívül más vállalkozás is végezheti.
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	A beruházás során kizárólag – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban: ÁFA törvény), továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) foglalt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő – a Kedvezményezett nevére, címére (állandó lakcím / tartózkodási hely) kiállított számlával azonosított és igazolt, forintban meghatározott, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült költségek számolhatók el.	<b>A felhívás 3.1. fejezetéből törlésre került.</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Csak és kizárólag megújuló energia használatát növelő és/vagy energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások számolhatók el.	Csak és kizárólag megújuló energia használatát növelő és/vagy energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások <b>tervezhetőek és számolhatók el.</b>
3.1. Finanszírozással kapcsolatos tudnivalók	Fontos! A jelen projektben elszámolt, számlákkal igazolt költségek a kettős finanszírozás elkerülése érdekében egyéb támogatási formák (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény, egyéb hazai, EU-s, vagy helyi önkormányzati pályázat) keretében nem számolhatóak el!	Fontos! A jelen projektben elszámolt <b>kiadások</b> a kettős finanszírozás elkerülése érdekében egyéb támogatási formák (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény, egyéb hazai, EU-s, vagy helyi önkormányzati pályázat) keretében nem számolhatóak el!
3.3. A támogatás forrása	Jelen felhívás forrását a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Unió Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat biztosítja, melyből az Európai Unió felé elszámolandó költségek forrása a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) 158,759 Mrd Ft (158.759.146.800.- forint), az Európai Unió felé nem elszámolandó költségek forrása 42,864 Mrd Ft (42.864.969.636 forint), (a projektek megvalósításához elengedhetetlen kiadások támogatását tartalmazza) hazai forrásrészből kerülnek biztosításra.	Jelen felhívás forrását a XIX. Unió Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. <b>Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF)</b> előirányzat biztosítja, melyből az Európai Unió felé elszámolandó költségek forrása a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) 158,759 Mrd Ft (158.759.146.800.- forint), az Európai Unió felé nem elszámolandó költségek forrása 42,864 Mrd Ft (42.864.969.636 forint), (a projektek megvalósításához elengedhetetlen kiadások támogatását tartalmazza) hazai forrásrészből kerülnek biztosításra.
3.3. A támogatás forrása	Az Európai Bizottság felé elszámolandó kiadások általános forgalmi adóra jutó összege a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Unió Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat hazai forrásrészből kerülnek finanszírozásra.	Az Európai Bizottság felé elszámolandó kiadások általános forgalmi adóra jutó összege a XIX. Unió Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. <b>Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF)</b> előirányzat hazai forrásrészből kerülnek finanszírozásra.
3.7. Előleg	Rendeltetésszerű a felhasználás, ha a Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés az általános szintű ellenőrzési szempontoknak megfelel és a kapcsolódó beszámoló jóváhagyásra kerül, valamint, ha a beszámoló elutasítása kizárólag formai hiányosságra vezethető vissza.	<b>Rendeltetésszerű a támogatás felhasználása, ha az időközi kifizetési igénylés az ellenőrzési szempontoknak megfelel, és a bizonylatok egy része vagy egésze jóváhagyásra kerül.</b>

3.7. Előleg	<ul style="list-style-type: none"> <li>a szállító nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előlegvisszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig a Támogató kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a szállító nyilatkozata (<b>11. számú melléklet szerinti szállítói nyilatkozat minta</b>) arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig a Támogató kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.</li> </ul>
3.7. Előleg	Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani, úgy a szállítói előleg igénylés részeként az EPTK felületen keresztül nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.	Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani, úgy a szállítói előleg igénylés részeként a <b>11. számú melléklet szerinti szállítói nyilatkozat minta alapján postai úton eredeti példányban, illetve</b> az EPTK felületen keresztül nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.
3.7. Előleg	Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a szállítói előleg(ek) összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a kapcsolódó előlegbekérőn megjelölt kivitelezői bankszámlaszámra.	Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a szállítói előleg(ek) összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a kapcsolódó előlegbekérőn megjelölt kivitelezői bankszámlaszámra. <b>Az RRF rendelet 162. §-a szerint a szállító a szállítói előleg kifizetését követő nyolc napon belül megküldi az előlegszámlát a kedvezményezett részére, aki az előlegszámlát annak beérkezését követő öt napon belül záradékolja és az EPTK rendszerbe mérőföldkőhöz nem kötött kifizetési igényként rögzíti és a támogató felé megküldi.</b>
3.7. Előleg	Az elszámolható költségekre jutó le nem vonható ÁFA minden tervezhető költségtípus és költségelem vonatkozásában a hazai költségvetés XIX. Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztései fejezetéből kerül finanszírozásra.	Az elszámolható költségekre jutó le nem vonható ÁFA minden tervezhető költségtípus és költségelem vonatkozásában a hazai költségvetés <b>XIX. Uniós</b> fejlesztések fejezetéből kerül finanszírozásra.
3.9. Nem elszámolható költségek köre	Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen Pályázati felhívás 3.8. Támogatható tevékenységek köre fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak.	Nem <b>tervezhetőek</b> és számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen Pályázati felhívás 3.8. Támogatható tevékenységek köre fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak.

<p>3.10. Az elszámolásra vonatkozó szabályok, egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása</p>	<p>-</p>	<p>Az elkészült beruházások elszámolása jelentősen egyszerűsödik azáltal, hogy egy egyszerűsített elszámolási mód, az úgynevezett költségvetés-tervezetből megállapított átalány elszámolás kerül bevezetésre.</p> <p>Az elszámolási mód lényege, hogy az értékelt és elfogadott projekt költségvetésekből kiindulva projektenként több egyösszegű átalány kerül a támogató által megállapításra és a támogatói okirat egyoldalú módosításával bevezetésre. Az egyösszegű átalányok összességében lefedik a jelenleg hatályos támogatási okiratok szerint leszerződött összegeket, tehát minden végső kedvezményezett a számára megítélt és leszerződött támogatáshoz tud hozzájutni. Az egyszerűsítés a kifizetési igénylések elkészítésében és azok ellenőrzésében jelentkezik.</p> <p>Az egyösszegű átalány jelentése: a projekt elszámolható költségeiből a támogató projektenként egyösszegű elszámolható átalányokat határoz meg, melyek együttes összege megegyezik a megítélt és leszerződött támogatással. Az egyes átalányokhoz meghatározásra kerül az elvárt kimenet (pl. beruházási tevékenység) pontos tartalma, és azok az alátámasztó dokumentumok, amelyeket az elvárások szerinti megvalósítást alátámasztják, és amelyeket a kifizetési igényléshez csatolni szükséges. Ha a dokumentumok alapján igazolást nyer, hogy az elvárt kimenet hiánytalanul megvalósult, a támogatás folyósításra kerül. A kifizetési igénylésben csak az előírt alátámasztó dokumentumok benyújtása szükséges, számlát, banki átutalási bizonylatot, piaci árat alátámasztó dokumentumokat nem szükséges felmutatni, illetve ezeket a későbbiekben sem ellenőrizheti a támogató és az egyéb ellenőrző szervek. Ha a benyújtott dokumentumok alapján az kerül megállapításra, hogy nem az elvárt kimenet valósult meg, a támogatás nem folyósítható. Egyösszegű átalány esetén tehát az előre rögzített átalány összeg kerül folyósításra hiánytalan megvalósulás esetén, és a pénzügyi alátámasztó dokumentumok, illetve a piaci árat alátámasztó dokumentumok nem kerülnek benyújtásra/ ellenőrzésre.</p>
<p>3.10.1. Az átalányok meghatározása</p>	<p>-</p>	<p><b><u>Tetőszerkezetre helyezett, saját fogvasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minden érintett kedvezményezett elfogadott költségvetéséből kiindulva a támogató meghatározza a Beruházási egyösszegű átalányt. Ennek összege egyenlő a korszerűsítésre és a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítására tervezett összeggel. Az átalány összege hiánytalan teljesítés esetén a kivitelező részére kerül folyósításra.</li> <li>2. Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra és a projektben szállítói finanszírozásban vannak tervezve: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése)</li> <li>• Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység)</li> <li>• Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység)</li> </ul> </li> <li>3. Közvetett költségek utófinanszírozású átalány A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok nem regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra és a projektben utófinanszírozásban vannak tervezve: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése)</li> <li>• Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység)</li> <li>• Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység)</li> </ul> </li> </ol> <p>A pályázatban beadott tervezéstől függően tehát a projekteknél <u>a beruházási átalány mellett nulla, egy, vagy kettő darab egyösszegű átalány kerül meghatározásra a közvetett költségekre</u>. Az átalányokra jutó összegek összességében kiadják a megítélt és leszerződött támogatás összegét, tehát egyetlen kedvezményezett sem veszít forrást azáltal, hogy a támogatás elszámolása egyösszegű átalány formájában történik.</p> <p>Az átalány összegeket a Támogató állapítja meg a hatályos szerződések alapján, és az informatikai rendszerben történő költségvetés módosítások elvégzése is a támogató feladata. A módosítás egyoldalú szerződés módosítás keretében történik, kiállításra kerülnek az új támogatói okiratok,</p>

melyek már az átalány alapú költségvetést, az átalányok definícióját, illetve a teljesítés elvárt alátámasztási módját tartalmazzák.

Amennyiben a Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány összegét az elvégzett tevékenységek alapján több részre szükséges megbontani és több szállító felé folyósítani, a megbontás a támogatói döntéssel jóváhagyott költségvetés alapján kerül elvégzésre.

**Tetőszerkezetre helvezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje**

1. Minden érintett kedvezményezett elfogadott költségvetéséből kiindulva a támogató meghatározza a Beruházási egyösszegű átalányokat. Egy projektben annyi beruházási átalány kerül kialakításra, ahány alábbi tevékenységhez került tervezésre korszerűsítés költségelem. A Beruházási egyösszegű átalányok összességében a projektben korszerűsítésre tervezett megítélt támogatást teszik ki. Az átalány összegek hiánytalan teljesítés esetén a kivitelező részére kerülnek folyósításra.

- a) A meglévő fűtési rendszer elektrifikálása (hőszivattyús rendszer kiépítése)
- b) A napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése
- c) Fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréje
- d) Tetőszerkezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése
- e) A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése
- f) Használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával

2. Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra a projektben és szállítói finanszírozásban vannak tervezve:

- Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése);
- Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység);
- Épületenergetikai tanúsítvány;
- Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége;
- Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység).

3. Közvetett költségek utófinanszírozású átalány A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok a projektben utófinanszírozásban vannak tervezve:

- Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése);
- Tervezés;
- Épületenergetikai tanúsítvány;
- Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége;
- Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység).

A pályázatban beadott költségvetéstől függően tehát a projekteknél egy vagy két közvetett költségek egyösszegű átalány, és maximum hat Beruházási egyösszegű átalány kerül meghatározásra. Az átalányokra jutó összegek összességében kiadják a megítélt és leszerződött támogatás összegét, tehát egyetlen kedvezményezett sem veszít forrást azáltal, hogy a támogatás elszámolása egyösszegű átalány formájában történik.

Az átalány összegeket a támogató állapítja meg a hatályos szerződések alapján, és az informatikai rendszerben történő költségvetés módosítások elvégzése is a támogató feladata. A módosítás egyoldalú szerződés módosítás keretében történik, kiállításra kerülnek az új támogatói okiratok, melyek már az átalány alapú költségvetést, az átalányok definícióját, illetve a teljesítés elvárt alátámasztási módját tartalmazzák.

		<p>Amennyiben a Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány összegét az elvégzett tevékenységek alapján több részre szükséges megbontani és több szállító felé folyósítani, a megbontás a támogatói döntéssel jóváhagyott költségvetés alapján kerül elvégzésre.</p>
<p>3.10.2 A kifizetési igénylések benyújtása</p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p>Minden projekt egy kötelező mérföldkövel rendelkezik, melyhez kapcsolódó határidő egyben a záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásának dátuma. Legkésőbb erre az időpontra szükséges a teljes beruházás fizikai befejezését elvégezni és az áramszolgáltatói átvételt / üzembe helyezést igazolni. A mérföldkö és kapcsolódó végdatum a támogatói okiratokban egyoldalú módosítással átvezetésre kerül, ugyanakkor előteljesítésre, tehát a végdatum előtti záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtására is lehetőség van.</p> <p>A záró beszámoló és kifizetési igénylés előtt időközi kifizetési igénylések benyújtása is lehetséges, ezek időpontja a továbbiakban nincs mérföldkőhöz kötve, és szakmai beszámoló rögzítése sem szükséges hozzájuk.</p> <p>Időközi kifizetési igénylés a csak napelemes rendszer kiépítését célzó projektek esetén a beruházás (korszerűsítés) elkészültét követően nyújtható be a kedvezményezett által. Amennyiben a beruházás az előírtak szerint hiánytalanul megvalósul a Beruházási egyösszegű átalány összege kerül folyósításra a kivitelező részére. Amennyiben a kivitelezőnek szállítói előleg történt folyósításra, a Beruházási átalány összegéből a folyósított előleg levonásra kerül, és csak a fennmaradó összeg kerül kiutalásra.</p> <p>Amennyiben az áramszolgáltatói átvétel / üzembe helyezés is megtörténik, a kedvezményezettnek a záró beszámolót és kifizetési igénylést szükséges benyújtania. Ez a támogatói okiratban szereplő végdatum előtt is lehetséges. Ebben a kifizetési igénylésben kéri a kedvezményezett a Közvetett költségek szállítói kifizetés <u>és vagy</u> Közvetett költségek utófinanszírozás egyösszegű átalány(ok)ra jutó összegek folyósítását. Ha egy szállítói és egy utófinanszírozású közvetett költség átalány kerül a projektben meghatározásra, akkor a szállítói átalány összege hiánytalan teljesítés esetén a vállalkozónak, míg az utófinanszírozással érintett átalány összege a kedvezményezettnek kerül folyósításra. Amennyiben a kedvezményezett az utófinanszírozással érintett kiadásokra támogatási előleget igényelt és az folyósításra került, a Közvetett költségek utófinanszírozás egyösszegű átalány összegéből a folyósított előleg levonásra kerül, és csak a fennmaradó összeg kerül kiutalásra.</p> <p>Az átalány alapú támogatás folyósítása csak hiánytalan teljesítés esetén lehetséges. Amennyiben a kifizetési igénylésben szereplő adatok, illetve alátámasztó dokumentumok nem egyértelműek, vagy hiányosak, időközi kifizetési igénylés esetén egy alkalommal, míg záró kifizetési igénylés esetén több alkalommal, de maximum 60 napos elbírálási határidővel hiánypótlás, illetve tisztázó kérdés kezdeményezhető.</p> <p>A komplex beruházást tartalmazó projektek esetén a fenti folyamat abban tér el, hogy az időközi kifizetési igénylésben a Beruházási átalányok összegei igényelhetőek. Lehetőség van arra, hogy több időközi kifizetési igénylés kerüljön benyújtásra, melyben egy vagy több, komplex beruházáshoz kapcsolódó beruházási átalány kerül felrögzítésre. Komplex beruházási projektek esetén a záró kifizetési igénylésben a Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány <u>és vagy</u> a Közvetett költségek utófinanszírozású átalány(ok)ra jutó összeget lehet igényelni.</p> <p><b><u>Mindkét beruházási típus esetén fontos:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. az EPTK felületre a valós elszámoló bizonylatok helyett egy egyösszegű átalány technikai bizonylatot szükséges rögzíteni.</li> <li>2. Az EPTK felületen a záró kifizetési igénylés mellé egy rövid beszámolót is rögzíteni szükséges.</li> <li>3. Közvetett költségek utófinanszírozású átalány igénylése esetén csatolandó a NAV 30 napnál nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása, továbbá a helyi Önkormányzat 30 napnál nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása.</li> <li>4. Amennyiben a projektben szállítói előleg került folyósításra, az ebben a pontban bemutatott kifizetési igényléseken túl a 3.7.2 részben bemutatott, mérföldkőhöz nem kötött kifizetési</li> </ol>

		igénylés rögzítésére is szükség van, mely csak a szállító által kiállított előleg számlát tartalmazza.									
3.10.3. Az egyösszegű átalányokra vonatkozó előírások	-	<p>Az időközi és záró kifizetési igénylésekben a kivitelező által kiállított számla és egyéb, a pénzügyi alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges. Helyettük <u>az alábbi alátámasztó dokumentumokat szükséges felcsatolni</u> a kifizetési igénylésekhez alátámasztó dokumentumként. Jó minőségű fotóként akár mobiltelefonnal készült felvétel is elfogadható, mely nem homályos és láthatóak rajta az alább bemutatott tartalmi elemek.</p> <p><b><u>(1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése</u></b></p> <table border="1" data-bbox="1495 487 2736 1803"> <thead> <tr> <th data-bbox="1495 487 1733 592">Egyösszegű átalány megnevezése</th> <th data-bbox="1733 487 1952 592">Elvárt kimenet meghatározása</th> <th data-bbox="1952 487 2736 592">Benyújtandó alátámasztó dokumentumok</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1495 592 1733 1528"> <p>Beruházási egyösszegű átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p> </td> <td data-bbox="1733 592 1952 1528"> <p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásról a került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítása</p> </td> <td data-bbox="1952 592 2736 1528"> <p>A Felhívás 8. számú melléklete<sup>1</sup> szerinti, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt <u>Kivitelezői teljességi nyilatkozat és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.</u></p> <p>A kivitelezés befejezését követően, a kivitelező megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, a teljességi nyilatkozat, valamint a beépített eszközök garanciáját biztosító dokumentáció és a teljesítmény nyilatkozatok.</p> <p>A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenységre.</p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a tetőre telepített napelem panelek,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható.</li> </ul> <p><u>Nyilvánosság biztosítása:</u> A Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített és kihelyezett tábláról két darab fényképet kell készítenie az érintett regisztrált kivitelezőnek.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1495 1528 1733 1803"> <p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány</p> </td> <td data-bbox="1733 1528 1952 1803"> <p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmé</p> </td> <td data-bbox="1952 1528 2736 1803"> <p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata</li> <li>2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata</li> </ol> </td> </tr> </tbody> </table>	Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok	<p>Beruházási egyösszegű átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásról a került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítása</p>	<p>A Felhívás 8. számú melléklete<sup>1</sup> szerinti, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt <u>Kivitelezői teljességi nyilatkozat és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.</u></p> <p>A kivitelezés befejezését követően, a kivitelező megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, a teljességi nyilatkozat, valamint a beépített eszközök garanciáját biztosító dokumentáció és a teljesítmény nyilatkozatok.</p> <p>A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenységre.</p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a tetőre telepített napelem panelek,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható.</li> </ul> <p><u>Nyilvánosság biztosítása:</u> A Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített és kihelyezett tábláról két darab fényképet kell készítenie az érintett regisztrált kivitelezőnek.</p>	<p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmé</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata</li> <li>2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata</li> </ol>
Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok									
<p>Beruházási egyösszegű átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásról a került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítása</p>	<p>A Felhívás 8. számú melléklete<sup>1</sup> szerinti, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt <u>Kivitelezői teljességi nyilatkozat és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.</u></p> <p>A kivitelezés befejezését követően, a kivitelező megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, a teljességi nyilatkozat, valamint a beépített eszközök garanciáját biztosító dokumentáció és a teljesítmény nyilatkozatok.</p> <p>A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói Okiratban rögzített összes tevékenységre.</p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a tetőre telepített napelem panelek,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható.</li> </ul> <p><u>Nyilvánosság biztosítása:</u> A Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített és kihelyezett tábláról két darab fényképet kell készítenie az érintett regisztrált kivitelezőnek.</p>									
<p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmé</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata</li> <li>2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata</li> </ol>									

<sup>1</sup> Elérhető: <https://napelem.palyazat.gov.hu/lakossag/felhivas> oldalon



záró kifizetési igénylésben nyújtandó be	nyek teljesítése, engedélyezési, illetve tervezési tevékenység megvalósítása, üzembe helyezés.	
Közvetett költségek utófinanszírozású átalány záró kifizetési igénylésben nyújtandó be	A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése, engedélyezési, illetve tervezési tevékenység megvalósítása, üzembe helyezés	Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek utófinanszírozású kifizetési módban kerültek tervezésre:  1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata 2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata

**(2) Tetőszerkezetre helyezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje**

Egyösszegű megnevezése	átalány	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
A meglévő fűtési rendszer elektrifikálása időközi kifizetési igénylésben benyújtható	átalány	A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került hőszivattyús rendszer kiépítésének megvalósítása	A meglévő fűtési rendszer elektrifikálásának kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u>  A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a hőszivattyú bel- és kültéri egységeiről készült egy-egy jó minőségű fotó,</li> <li>• minden egységről egy-egy fotó, melyen a gyári szám jól olvasható.</li> </ul>

		<p>A napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került akkumulátoros tárolóegység kiépítésének megvalósítása</p>	<p>Az akkumulátoros tárolóegység kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az akkumulátoros tárolóegységről készült egy darab jó minőségű fotó,</li> <li>• egy dara jó minőségű fotó, melyen a gyári szám jól olvasható.</li> </ul>
		<p>Fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréje átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A beruházással érintett lakóingatlan fűtött és fűtetlen tereit elválasztó nyílászáró szerkezetek 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelő, 100%-ban történő cseréje</p>	<p>A fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréjének kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció: az ingatlant körüljárva minden nyílászáróról egy-egy kültéri fotó</p>
		<p>Tetőszerkezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása.</p>	<p>A napelemes rendszer kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a</li> </ul>

			<p>tetőre telepített napelem panelek,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről,</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható.</li> </ul>
	<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése átalány időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítésének megvalósítása</p>	<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítését végző Regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p>
	<p>Használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával átalány időközi kifizetési igénylésben benyújtható</p>	<p>A használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló, illetve a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét beszerelésének megvalósítása</p>	<p>A használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló, illetve a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét beszerelésének kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyen látható a felszerelt indirekt tartály</li> <li>• egy darab jó minőségű fotó, melyről a tartály gyári száma leolvasható.</li> </ul>
	<p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány záró kifizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítési, engedélyezési, energetikai tanúsítvány készítési, tervezési, illetve kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló tevékenység megvalósítása</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Épületenergetikai tanúsítvány a beruházás utáni állapotról</li> <li>2. Nyilvánosság biztosítása: a Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített két fotó a kihelyezett tábláról</li> <li>3. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata</li> <li>4. Helyszíni ellenőrzés és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata</li> </ol>
		<p>Közvetett költségek utófinanszírozású átalány záró fizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítési, engedélyezési, energetikai tanúsítvány készítési, tervezési, illetve kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló tevékenység megvalósítása</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek utófinanszírozású fizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Épületenergetikai tanúsítvány a beruházás utáni állapotról</li> <li>2. Nyilvánosság biztosítása: a Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített két fotó a kihelyezett tábláról</li> <li>3. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata</li> <li>4. Helyszíni ellenőrzés és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata</li> </ol>

3.11. Piaci árak igazolása	<p>Az európai uniós támogatásokra vonatkozó szabályozás, valamint a közpénzekkel való felelős gazdálkodás feltételrendszere megköveteli a támogatásból finanszírozott költségek elszámolása során annak biztosítását, hogy a felmerülő költségek a piaci áraknak megfelelnek. Ebből fakadóan a Nemzeti Hatóságnak biztosítani kell olyan ellenőrzési eljárás meglétét, amely rendszerszinten képes arra, hogy az elszámolható költségek piaci áraknak való megfelelését igazolja, vagy kikényszerítse.</p>	<p>Jelen felhívás esetében a piaci árakhoz igazodó tervezést a támogató a tartalmi értékelés során vizsgálta, az előírt fajlagos költségek és költségkorlátok segítségével. A fizetési igénylések benyújtásakor, az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása miatt a piaci ár igazolása nem szükséges.</p>
----------------------------	--	--

3.12. Az elszámolhatóság további feltételei	-	Az elszámolhatóság további szabályait a felhívás 3.10. pontja tartalmazza.								
4.2. A projekt kezdete	A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró kifizetési igényléshez kapcsolódó folyósítását a támogatott beruházás befejezését követő 30 napon belül köteles elektronikus úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.	A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró kifizetési igényléshez kapcsolódó folyósítását a támogatott beruházás befejezését követő <b>15</b> napon belül köteles elektronikus úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.								
5. Projekt mérföldkövei	A projekteket úgy kell megvalósítani, hogy az alábbi mérföldkövek teljesítésre kerüljenek. Csak napelem létesítésére irányuló projektek esetén az alábbi mérföldkő alkalmazandó, mely teljesülésekor időközi kifizetési kérelmet kell benyújtani a kivitelezői igény rendezésére. Elmulasztása esetén a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:	<p>A projekteket úgy kell megvalósítani, hogy az alábbi záró mérföldkő teljesítésre kerüljön. <b>Csak napelem létesítésére irányuló projektek esetén az alábbi záró mérföldkő alkalmazandó</b>, mely teljesülésekor záró kifizetési kérelmet is be kell benyújtani. Elmulasztása esetén a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni. A támogatói okiratban szereplő mérföldkő dátum előtt is benyújtható a záró beszámoló és kifizetési igénylés, tehát előteljesítés lehetséges.</p> <table border="1" data-bbox="1783 699 2454 1199"> <thead> <tr> <th>Sorszám</th> <th>Megvalósítási szakasz végdátuma</th> <th>Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése</th> <th>Előírás</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap</td> <td>A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése</td> <td>Záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtása</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Napelem létesítésére és fűtőkorszerűsítésre irányuló projektek esetén az alábbi záró mérföldkő alkalmazandó</b> azzal a kitételrel, hogy teljesülésükkor záró kifizetési kérelmet is be kell benyújtani, elmulasztásuk esetén azonban a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni. A támogatói okiratban szereplő mérföldkő dátum előtt is benyújtható a záró beszámoló és kifizetési igénylés, tehát előteljesítés lehetséges.</p>	Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Előírás	1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	Záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtása
Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Előírás							
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	Záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtása							

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdatuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérföldkő vagy	Elérendő mérföldkő vagy	Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 6. hónap <i>(fázisbővít és nélküli projekteknel)</i>	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást	-	-	Az eljárás megindításának szolgáltatói visszaigazolása
2.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 16. hónap <i>(fázisbővít és nélküli projekteknel)</i>	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása	-	-	Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása, mérföldkövhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése
3.a)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap <i>(fázisbővít és nélküli projekteknel)</i>	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	-	-	-	Záró beszámoló benyújtása
1.b)	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap <i>(fázisbővítést tartalmazó projekteknel)</i>	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást	-	-	Az eljárás megindításának szolgáltatói visszaigazolása

  

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdatuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Előírás
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	Záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtása

	<i>él)</i>		si eljárást			
<b>2.b)</b>	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 16. hónap <i>(fázisbővítést tartalmazó projekteknél)</i>	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása	-	-	Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása, mérföldköhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése
<b>3.b)</b>	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap <i>(fázisbővítést tartalmazó projekteknél)</i>	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	-	-	-	Záró beszámoló benyújtása

Napelem létesítésére és fűtés korszerűsítésre irányuló projektek esetén az alábbi mérföldkövek alkalmazandók azzal a kitételrel, hogy teljesülésükkor időközi kifizetési kérelmet kell benyújtani, elmulasztásuk esetén azonban a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni:

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Elérendő mérföldkő vagy cél részletes leírása	Elérendő mérföldkő vagy cél mértékegysége	Elérendő mérföldkő vagy	Mérföldkő vagy cél validálásának lehetséges módjai
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 10. hónap	Lezárult a nyílászárók cseréje	A támogatásban részesített épület nyílászárói kicserélésre kerültek.	-	-	Átadás-átvételi dokumentáció, mérföldköhöz tartozó szállítói finanszírozás kezdeményezése
2.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 12. hónap	Megtörténik a 3 fázis kiépítése	Megtörténik a 3 fázis kiépítése	-	-	Átadás-átvételi dokumentáció
3.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 18 hónap	A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárás megindítása és hőszivattyú telepítése	Jelen mérföldkő keretében meg kell indítani a napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást és beüzemelni a hőszivattyút	-	-	Az eljárás megindításának szolgáltatói visszaigazolása és átadás-átvételi dokumentáció
4.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 22. hónap	A területileg illetékes áramszolgáltató felé a napelemes rendszer kivitelezésének készre jelentése, valamint a tároló	A napelemes rendszer kivitelezésének befejezése és erről az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a tároló	-	-	Dokumentáció elosztó általi átvételének igazolása és átadás-átvételi dokumentáció, mérföldköhöz tartozó szállítói



		kiépítése	beüzemelés			finanszírozás kezdeményezése
5.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	-	-	-	Záró beszámoló benyújtása

7.5.1. Tájékoztató táblával kapcsolatos elvárások

#### 7.5 Nyilvánosság biztosítása

A Kedvezményezett kötelessége, hogy a kapott támogatásról a nyilvánosság felé tájékoztatást nyújtson. Ennek célja a projekt ismertségének növelése és az Európai Unió Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszközéből származó források átlátható felhasználásának biztosítása. A Kedvezményezett ezen kötelezettségének a napelemes rendszert kivitelező szervezetten keresztül tesz eleget azzal, hogy a napelemes rendszert kivitelező szervezet biztosítja a megfelelő formai elemeket tartalmazó, méretű és tartalmú táblát a Kedvezményezett

részére. A Kedvezményezett kötelessége a tábla kihelyezése a projektben érintett épületen kívülről jól látható helyen.

A kötelezően kihelyezendő táblához segítséget nyújt a kötelezően előírt nyilvánosság megvalósításában a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz Kedvezményezettjeinek Tájékoztatói Kötelezettségei KTK RRF útmutató és arculati kézikönyv, mely megtalálható a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon, melytől eltérni nem engedélyezett.

A nyilvánosság biztosításának másik eleme fotódokumentáció készítése, amely megegyezhet a teljesítés kapcsán kötelezően előírt alátámasztó fotókkal. A Kedvezményezett köteles a Támogató kérésére a fotókat elektronikus formában rendelkezésre bocsátani.

#### 7.5.1. Tájékoztató táblával kapcsolatos elvárások

##### 7.5.1.1. A Regisztrált kivitelező kötelezettségei:

**A napelemes rendszer megvalósítását végző Regisztrált kivitelezőnek a Vállalkozási szerződés IX. fejezet 6. pontja alapján a kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló (tábla gyártása, fotódokumentáció) tevékenységet is el kell végeznie a Kedvezményezett részére.**

**A napelemes rendszer megvalósítását végző Regisztrált kivitelezőknek a következő mellékleteket szükséges alkalmaznia:**

- (1) műszaki tartalom (Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése) esetén a Felhívás 12. számú mellékletét,
- (2) műszaki tartalom (Tetőszerkezetre helyezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje) esetén a Felhívás 13. számú mellékletét.

**A tábla mérete, műszaki paraméterei:**

- a táblának A4 méretűnek kell lennie,
- táblának tartós, időjárás álló anyagból kell készülnie, (pl.: UV álló kültéri alkalmazású műanyag, speciális matrica).

**Fontos! Jelen felhívásnál a palyazat.gov.hu oldalon található 2021-2027 tábla generátor NEM ALKALMAZHATÓ! Kizárólag a Felhívás 12., illetve 13. számú mellékletei szerint elkészített táblák fogadhatók el!**

**Fotódokumentáció:**

Az elkészült és a kihelyezett tábláról két darab jó minőségű fényképet kell készítenie az érintett Regisztrált kivitelezőnek. A Támogató az egyiken a szöveg olvashatóságát, a másikon (környezettel fotózott kép) a megfelelő helyre történő kihelyezését ellenőrzi.

		<p><b>A felvétellel kapcsolatos elvárások:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nem lehet homályos,</li> <li>• a feliratok olvashatóak legyenek,</li> <li>• a felvétel készülhet mobil telefontal is,</li> <li>• .jpg formátum megfelelő.</li> </ul> <p>Az elkészített fotódokumentáció A Felhívás 3.10 pontjában leírt időpontban nyújtandó be.</p> <p><b>7.5.1.2. Kedvezményezettek kötelezettségei:</b>  A Kedvezményezett kötelessége a tábla kihelyezése a projektben érintett épületen kívülről jól látható helyen, illetve annak fenntartási időszak végéig történő állagmegóvása, szükség esetén annak pótlása.</p> <p><b>Fontos! Amennyiben a Kedvezményezett nem teljesíti a tábla-kihelyezési kötelezettséget, abban az esetben szabálytalanná válhat a projekt megvalósítása, ami a támogatás visszafizetését vonhatja maga után. A kommunikációs és láthatósági kötelezettségek teljesítését elmulasztó kedvezményezettek pénzügyi korrekcióra számíthatnak.</b></p> <p><b>A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot az ÉMI Nonprofit Kft. ügyfélszolgálati munkatársaival.</b></p>
11.3. A felhívás szakmai mellékletei	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata,</li> <li>2. Meghatalmazás minta,</li> <li>3. Hozzájárulás minta,</li> <li>4.a. melléklet minta,</li> <li>4.b. Nyilatkozat felhatalmazásról minta (elosztói engedélyes társaságtól történő adatkéréshez),</li> <li>5. Gondnoki nyilatkozat minta,</li> <li>6. Vállalkozási szerződés minta,</li> <li>7. Támogatói Okirat minta,</li> <li>8. Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta,</li> <li>9. Felhatalmazó levél minta,</li> <li>10. Monitoring adatlap minta,</li> <li>11. Szállítói nyilatkozat minta,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata,</li> <li>2. Meghatalmazás minta,</li> <li>3. Hozzájárulás minta,</li> <li>4.a. melléklet minta,</li> <li>4.b. Nyilatkozat felhatalmazásról minta (elosztói engedélyes társaságtól történő adatkéréshez),</li> <li>5. Gondnoki nyilatkozat minta,</li> <li>6. Vállalkozási szerződés minta,</li> <li>7. Támogatói Okirat minta,</li> <li><b>8. Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta,</b></li> <li>9. Felhatalmazó levél minta,</li> <li>10. Monitoring adatlap minta,</li> <li><b>11. Szállítói nyilatkozat minta,</b></li> <li><b>12. Tájékoztató tábla / (1) műszaki tartalom esetén/,</b></li> <li><b>13. Tájékoztató tábla / (2) műszaki tartalom esetén/.</b></li> </ol>